

Znak sprawy: DPS/DG/ZP/26/1/PN/2020

załącznik nr 6

UMOWA

na „Dostawy środków ochrony osobistej, środków myjących i dezynfekujących na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Brańszczyku”

zawarta w dniu: 12.11.2020r. pomiędzy:

Zamawiającym(Odbiorcą): Domem Pomocy Społecznej w Brańszczyku, ul. Jana Pawła II 65,
07-221 Brańszczyk, tel.:(29) 742 14 – 14; adres e-mail: zamowienia@dpsbranszczyk.pl

działającym w imieniu:

Powiatu Wyszowskiego (Nabywcy), Aleja Róż 2, 07-200 Wyszaków, NIP: 762-18-86-920,
reprezentowanego przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Brańszczyku p. Jana Mroczkowskiego, działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr 110/2019, z dnia 12 sierpnia 2019r. Zarządu Powiatu w Wyszowie oraz upoważnienia z dnia 20 października 2020r. jako Realizatora Grantu Nr POWR.2.8-097/20 w ramach projektu NR POWR.02.08.00-00.0100/20 pt. „Wsparcie dla Mazowsza”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w Działaniu 2.8 Rozwój Usług Społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020r.

a firmą: **P.H.U. „JONAR”, Iwona Ziółkowska, Karolino 21a, 05-140 Serock**

NIP: 536-154-84-89 ; adres e-mail:iwona-ziolkowska@neostrada.pl; tel/fax: (22)782-65-17

reprezentowaną przez : Iwonę Ziółkowską – właściciela firmy,

zwaną w treści umowy Wykonawcą.

§ 1

Niniejsza umowa jest wynikiem wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29 stycznia 2004 (Dz.U. z 2019r. Poz.1843 z późn. zm.) na zadanie pod nazwą: „Dostawa środków ochrony osobistej, środków myjących i dezynfekujących na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Brańszczyku” w oparciu o „Projekt Wsparcie dla Mazowsza współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w Działaniu 2.8 Rozwój Usług Społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 ”

§ 2

- 1.) Przedmiot umowy musi spełniać wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz być zgodny z ofertą przetargową.
- 2.) Zamówienie zrealizowane będzie jednorazowo w ilościach wskazanych w formularzu

asortymentowo cenowym - załącznik nr 2 do SIWZ.

- 3.) Dostawa nastąpi w godzinach od 8.00 do 14.00 w dni robocze. Minimum jeden dzień przed dostawą, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy.
- 4.) Wykonawca dokona dostawy przedmiotu umowy na własny koszt, zapewniając należyte jego zabezpieczenie w czasie transportu oraz dbałość przy załadunku i rozładunku.
- 5.) Przekazanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem zdawczo - odbiorczym. Data podpisania protokołu jest datą dostawy przedmiotu umowy. Protokół zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
- 6.) Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny o jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
- 7.) Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do współdziałania w/s realizacji umowy jest p. Lidia Szymanik – Kierownik Działu usług bytowych i opiekuńczych.

§ 3

1.) Cena za przedmiot umowy jest wartością całkowitą zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją umowy i wynosi: **88 235,91 zł. brutto**, w tym kwota **netto: 80 362,32 zł.**, podatek **VAT: 7 873,59 zł.**

Termin wykonania zamówienia zawarty w złożonej ofercie: 7 dni od daty podpisania umowy.

2.) Wykonawca wystawi fakturę/rachunek na następujące dane:

NABYWCA DOSTAW: Powiat Wyszkowski, ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków

NIP: 762-18-86-920

ODBIORCA DOSTAW: Dom Pomocy Społecznej w Brańszczyku, ul. Jana Pawła II 65, 07-221 Brańszczyk

3.) Płatnikiem faktur jest Dom Pomocy Społecznej w Brańszczyku, ul. Jana Pawła II 65, 07-221 Brańszczyk. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie uregulowana przelewem w terminie do 7 dni, pod warunkiem otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym i bez uwag.

4.) Płatności dokonane będą na **rachunek bankowy Wykonawcy: 17893100030417797920000001** z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.), w zakresie białej listy podatników VAT.

5.) Wskazany numer rachunku bankowego, powinien być numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) – Ustawa z dnia 11 marca 2004r. O podatku od towarów i usług zmieniona ustawą z dnia 15 grudnia 2017r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018r poz. 62).

§ 4

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umowy będą kary umowne.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

- 1.) 5% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy,
- 2.) 0,2% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia dostawy,
- 3.) Maksymalna łączna kwota kar umownych, jakie mogą zostać naliczone Wykonawcy na podstawie umowy, nie przewyższy 10% wynagrodzenia.
- 4.) Każda ze stron umowy może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 5

W przypadku, jeżeli opóźnienie w wydaniu przedmiotu umowy przekroczy 3 dni, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy bez uprzednich wezwań, zachowując jednocześnie prawo do kar umownych, o których mowa w § 4 za okres przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 6

Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w przypadku:

a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.


§ 7


1.) W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.).

2.) Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.


.....
Wykonawca


.....
Zamawiający



Współdzielnia
Przeds. Zielenkowskiego
Kardynała 21
05-140 Serock
NIP 145-150-0418
KRS 142447732-65-17
tel. 505-909-911

DOM POCZTY I PROSZCZNI
W SEROCKU
05-140 Serock, ul. Piłsudskiego 14
tel. 505-909-911, fax 505-909-910
REGON 142447732-65-17

