

Uchwała Nr LXXII/405/2024
Rady Powiatu w Wyszkowie
z dnia 31 stycznia 2024 r.

w sprawie uchwalenia statutu Domowi Pomocy Społecznej w Brańszczyku

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 3 oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.), art. 19 ust. 1, pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.) Rada Powiatu w Wyszkowie uchwala, co następuje.

§ 1. Nadaje się Statut Domowi Pomocy Społecznej w Brańszczyku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wyszkowskiego.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr LXXI/394/2023 Rady Powiatu w Wyszkowie z dnia 27 grudnia 2023 r. w sprawie nadania Statutu Domu Pomocy Społecznej w Brańszczyku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu

Ewa Bartosiewicz

Statut Domu Pomocy Społecznej w Brańszczyku

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Dom Pomocy Społecznej w Brańszczyku, zwany dalej Domem, jest samodzielną jednostką budżetową powiatu wyszkowskiego, nieposiadającą osobowości prawnej.
2. Siedziba Domu znajduje się w Brańszczyku przy ul. Jana Pawła II 65.
3. Dom używa na tablicach, wywieszkach, pieczętkach, formularzach, ogłoszeniach oraz w korespondencji nazwy: "Dom Pomocy Społecznej".

Rozdział 2 Przedmiot działalności Domu

§ 2.

1. Dom jest jednostką opiekuńczą stałego pobytu, koedukacyjną o zasięgu ponadgminnym przeznaczoną dla:
 - 1) osób przewlekle somatycznie chorych;
 - 2) osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.
2. Podstawowym przedmiotem działalności Domu jest zapewnienie całodobowej opieki oraz stałego pobytu osobom, które z powodu wieku, chorób somatycznych przewlekłych lub niepełnosprawności nie mogą samodzielnie funkcjonować.
3. Dom świadczy usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających w warunkach bezpiecznego i godnego życia.
4. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

§ 3.

Dom umożliwia mieszkańcom korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, w szczególności zapewniając środek transportu i pomoc opiekuna na czas korzystania z porady w publicznym zakładzie opieki zdrowotnej oraz pokrywa opłaty ryczałtowe i częściową odpłatność do wysokości limitu ceny, przewidzianej w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 4.

W zależności od potrzeb dom udziela pomocy mieszkańcom w załatwianiu spraw urzędowych w jednostkach realizujących zadania z zakresu administracji publicznej oraz innych instytucjach publicznych.

Rozdział 3

Kierowanie osób do Domu

§ 5.

1. Do Domu przyjmowane są osoby skierowane na podstawie decyzji administracyjnej.
2. Decyzję administracyjną o skierowaniu do Domu i decyzję ustalającą opłatę za pobyt w Domu wydaje organ gminy właściwy dla tej osoby w dniu jej kierowania do Domu pomocy społecznej.

§ 6.

Pobyt w Domu jest odpłatny zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej.

§ 7.

Decyzję o umieszczeniu w Domu wydaje Starosta Powiatu Wyszковского lub z jego upoważnienia dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wyszkanie.

Rozdział 4

Organizacja i zarządzanie Domem

§ 8.

Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu Wyszковского.

§ 9.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu, który wykonuje swoje obowiązki przy pomocy Głównego Księgowego.
2. Granice umocowania Dyrektora Domu do gospodarowania powierzonym mieniem i przydzielonymi środkami określają przepisy o finansach publicznych, przepisy rachunkowości oraz upoważnienie udzielone przez Zarząd Powiatu Wyszковского.
3. W celu realizacji zadań statutowych Domu, Dyrektor jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.
4. Dyrektor Domu wykonuje wobec podległych pracowników czynności z zakresu prawa pracy.

§ 10.

Strukturę organizacyjną, zadania komórek organizacyjnych oraz zasady funkcjonowania Domu określa regulamin organizacyjny opracowany przez dyrektora zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Wyszковского.

§ 11.

Nadzór nad działalnością Domu sprawuje:

- 1) Starosta Powiatu Wyszковского przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wyszkanie;
- 2) Wojewoda Mazowiecki w zakresie nadzoru nad działalnością i jakością usług, a także nad zgodnością zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa

§ 12.

Dom prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych oraz ustawie o rachunkowości i wydawanych przepisach wykonawczych.

§ 13.

Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy dochodów i wydatków jednostki ustalony przez dyrektora, zgodny z kwotami wynikającymi z uchwały budżetowej uchwalonej na dany rok przez Radę Powiatu w Wyszkanie.

§ 14.

Dom gospodaruje mieniem Powiatu Wyszkańskiego, wydzielonym do jego dyspozycji.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 15.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem zastosowanie mają przepisy prawa.

§ 16.

Wszelkie zmiany niniejszego statutu przeprowadza się w trybie przewidzianym dla jego nadania.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu

Ewa Bartosiewicz