

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Dom Pomocy Społecznej w Brańszczyku
1.2	siedzibę jednostki
	ul. Jana Pawła II 65, 07-221 Brańszczyk
1.3	adres jednostki
	ul. Jana Pawła II 65, 07-221 Brańszczyk
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Dom Pomocy Społecznej w Brańszczyku jest powołany do świadczenia usług bytowych i opiekuńczych na poziomie obowiązującego standardu osobom wymagającym całodobowej opieki z powodu wieku lub choroby. Celem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom całodobowej opieki oraz zaspokajanie ich niezbędnych potrzeb bytowych, zdrowotnych na zasadach ogólnych, edukacyjnych, społecznych i religijnych. Zakres i poziom świadczeń Domu jest dostosowany do zindywidualizowanych potrzeb mieszkańców.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2024 do 31 grudnia 2024 roku, oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	Nie dotyczy
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów(także amortyzacji)
	W roku obrotowym 2024 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości z uwzględnieniem zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 poz.342). 1.Środki trwałe wycenia się według ceny nabycia lub kosztów poniesionych na ich wytworzenie, rozbudowę lub modernizację po pomniejszeniu o odpisy amortyzacyjne. 2.Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000,00 umarzane są raz w roku, z zastosowaniem liniowej metody amortyzacji. Stosowane stawki amortyzacji są dostosowane do limitów wyznaczonych przez przepisy podatkowe. 3.Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej kwoty 10.000,00 są umarzane jednorazowo w miesiącu ich przyjęcia do użytkowania. 4.Inwentaryzację nieruchomości oraz znajdujących się na terenie strzeżonym składników majątkowych powyżej i poniżej 10.000,00 przeprowadza się co dwa lata w okresie od października do 15 stycznia następnego roku . Zapasy w magazynach, druki ścisłego

	011,013,014,101,310 zostały objęte spisem z natury. Pozostałe aktywa i pasywa zostały zinventaryzowane poprzez weryfikację i potwierdzenie salda. 5.Należności wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty. 6.Należności sporne, wątpliwe bądź znacznie przeterminowane obejmowane są odpisami aktualizującymi ich wartość. . 7.Zapasy materiałów wyceniane są według cen zakupu 8.Rozchód materiałów z magazynu wyceniany jest wg cen zakupu 9. Bezpośrednio w koszty ujmowane są: paliwo do samochodów, materiały zakupione do pracy w terapii zajęciowej, leki i wyroby medyczne, tusze i tonery do drukarek, nici, guziki, suwaki i inne akcesoria potrzebne do szwalni. 10. Dopuszcza się księgowanie bezpośrednio w koszty bieżącego okresu koszty przyszłych okresów w przypadkach, gdy są to koszty ponoszone w każdym roku obrotowym w porównywalnej wysokości: koszty prenumeraty czasopism i innych wydawnictw płatnych z góry, koszty aktualizacji programów komputerowych. 11. Dopuszcza się pominięcie ewidencji na koncie rozrachunkowym prowizji bankowych i opłaty za trwały zarząd, 12. Faktury za energię elektryczną, ciepłą, gaz, wodę i ścieki oraz za rozmowy telefoniczne obciążają koszty tego miesiąca, w którym zostały wystawione przez sprzedawcę bez względu na to, jakiego okresu dotyczą. Faktury za gaz i energię wystawione w styczniu za grudzień są księgowane w grudniu zgodnie z zasadą memoriału.
5.	Inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności
1.	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego- podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Załączniki tabela nr 1.1
1.2	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Nie dotyczy
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych Załącznik tabela nr 1.2
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto Nie dotyczy
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu Załącznik tabela nr 1.3

1.6	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Załącznik tabela nr 1.4
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Jednostka nie posiada należności wątpliwych, nieściągalnych. Wszystkie należności pozostałe z grudnia 2024 roku zostały uregulowane w pierwszym kwartale 2025. Załącznik tabela nr 1.5
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Załącznik tabela nr 1.6
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Załącznik tabela nr 1.7
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Załącznik tabela nr 1.7
c)	powyżej 5 lat
	Załącznik tabela nr 1.7
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń.
	Nie dotyczy
1.12	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Załącznik tabela nr 1.8
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Załącznik tabela nr 1.9 i 1.10
1.14	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Ubezpieczeniowa gwarancja należytego wykonania i właściwego usunięcia wad nr 920027465654: na początek 2024 roku 9.832,00 na koniec 2024 roku 9.832,00 Załącznik tabela nr 1.11
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Załącznik tabela nr 1.12
1.16	Inne informacje

	Załącznik tabela nr 1.12
1.16	Inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Załącznik tabela nr 1.13
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Załącznik tabela nr 1.14
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Środki otrzymane od Wojewody -dotacja celowa dodatki motywacyjne z ZUS-em pracodawcy: - 905.539,75 ----- razem poniesione koszty: 905.539,75 Załącznik tabela nr 1.15
2.4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5	Inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Wioletta Kozłowska

.....
Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wioletta Kozłowska

2025.03.24
rok,miesiąc,dzień

Jan Mroczkowski

.....
kierownik jednostki

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Brańszczyku
mgr Jan Mroczkowski